

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) – Stand 01/2025

Charlie's Eventgastronomie GmbH
Düppelstraße 1, 46045 Oberhausen

1. Geltungsbereich

Diese AGB gelten für sämtliche Verträge, Leistungen und Angebote zwischen der Charlie's Eventgastronomie GmbH (im Folgenden „Veranstalter“) und dem Kunden (im Folgenden „Vertragspartner“), die die Planung, Durchführung und Nachbereitung von privaten Veranstaltungen wie Hochzeiten, Taufen, Geburtstagen oder vergleichbaren Events betreffen.

2. Vertragsabschluss und Gültigkeit

Ein Vertrag kommt durch die schriftliche Bestätigung der Buchung durch den Veranstalter sowie durch Eingang der vereinbarten Anzahlung in Höhe von 1.000,00 € zustande. Erst nach Zahlungseingang ist die gewünschte Location verbindlich reserviert.

Der Veranstalter behält sich vor, Angebote bis zum Zeitpunkt der Anzahlung freibleibend zu halten.

3. Leistungsumfang

Der genaue Leistungsumfang ergibt sich aus dem vom Veranstalter individuell erstellten Angebot. Dieses enthält alle gebuchten Leistungen wie Raum, Ausstattung, Speisen, Getränke und optionale Zusatzpakete (z. B. Candybar, Sektempfang, Tortenservice etc.).

Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Schriftform. Mündliche Nebenabreden haben keine Gültigkeit.

4. Veranstaltungsorte

Charlie's Eventgastronomie GmbH betreibt zwei Veranstaltungsorte in Oberhausen:

- Wintergarten der Luise-Albertz-Halle, Düppelstraße 1, 46045 Oberhausen
- Werksgasthaus des TZU, Essener Straße 3, 46047 Oberhausen

Beide Locations sind für bis zu 110 Gäste geeignet. Die Auswahl erfolgt durch den Vertragspartner im Rahmen der Buchung.

5. Preise & Mindestumsätze

Alle Preise verstehen sich inklusive der gesetzlichen Umsatzsteuer.

- Hochzeits- & Geburtstagsfeiern: Mindestumsatz 6.800,00 € inkl. MwSt.
- Taufen, Kommunionen, Konfirmationen: Mindestumsatz 4.000,00 € inkl. MwSt.

Ein Pauschalpreis pro Person kann nicht genannt werden, da sich die Kosten individuell nach gebuchten Bausteinen (Menü, Getränke, Serviceoptionen etc.) zusammensetzen.

6. Zahlung & Rechnungsstellung

Anzahlung: 1.000,00 € bei Vertragsabschluss

Restzahlung: spätestens am Veranstaltungstag in bar oder vorab per Überweisung mit Nachweis

Die Schlussrechnung wird auf Basis der vereinbarten Leistungen erstellt. 25 % des Gesamtbetrags werden als Raum- und Servicepauschale ausgewiesen.

7. Teilnehmerzahl & Speisenauswahl

Die finale Gästeanzahl ist spätestens 7 Werktage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich mitzuteilen.

Eine nachträgliche Reduzierung kann nicht berücksichtigt werden.

Die Speisen- & Getränkeauswahl muss spätestens 14 Werktage vor Veranstaltungsdatum verbindlich übermittelt werden.

8. Rücktritt / Stornierung

Bei Rücktritt des Vertragspartners gelten folgende Stornierungskosten:

- ab Vertragsabschluss: 35 %
- 6 bis 8 Monate vor dem Event: 55 %
- ab 5 Monate vor dem Event: 90 %
- ab 30 Tage vor dem Event: 100 %

Berechnungsgrundlage: durchschnittlich 135,00 € pro Person.

Dem Vertragspartner bleibt der Nachweis eines geringeren Schadens vorbehalten.

9. Höhere Gewalt

Im Falle von höherer Gewalt (z. B. Naturkatastrophen, Stromausfall, behördliche Anordnungen, Pandemien, Streik, Brand, o. ä.) haftet der Veranstalter nicht für die Nichtdurchführung der Veranstaltung.

Ein Rücktrittsrecht oder Schadensersatzanspruch besteht nicht. Bereits geleistete Zahlungen können, je nach Einzelfall, als Gutschrift für einen Ersatztermin genutzt werden.

10. Alternativen bei Nichtverfügbarkeit (z. B. Doppelbuchung)

Sollte es zu einer unverschuldeten Nichtverfügbarkeit (z. B. Doppelbuchung, technische Störungen) kommen, bietet der Veranstalter wahlweise:

eine kostenfreie Stornierung oder eine gleichwertige alternative Location zum selben Preis an.

Mehrkosten bei Verlegung zu einem Mitbewerber trägt der Veranstalter nicht.

11. Veranstaltungsdauer & Verlängerung

Grunddauer:

- Hochzeiten & Geburtstage: 8 Stunden
- Taufen & ähnliche Feiern: 6 Stunden

Verlängerung möglich bis max. 04:00 Uhr, 350,00 €/Stunde

Endreinigungspauschale: 250,00 €

Dekoration durch Kunden: 2 Stunden kostenfrei, Verlängerung 49,90 €/Stunde

12. Hausordnung & Sicherheit

- Wunderkerzen, Konfetti, Konfetti-Kanonen, Nebelmaschinen sind strikt verbote
- Verstöße führen zu Reinigungskosten auf Kosten des Vertragspartners
- Eigene Speisen sind nur in abgesprochener Ausnahme (z. B. kulturelle Spezialitäten) erlaubt
- Externe Dienstleister müssen 1 Stunde nach Ende die Location verlassen

13. Technik, Mobiliar & Ausstattung

Die Veranstaltungsräume sind mit Klimaanlage & Heizung ausgestattet. Die Tischform (rund oder eckig) kann gewählt werden. Das Standardgedeck umfasst:

- Platzteller, Besteck, Stoffserviette, Wasser- & Weinglas

Weitere Technik (z. B. Mikrofon, Leinwand, Musikanlage) ist nach Absprache verfügbar.

14. GEMA- & Künstlersozialkasse (KSK)

Für Musikaufführungen und Künstlertauftritte ist der Vertragspartner verpflichtet, GEMA- und KSK-Anmeldungen eigenständig vorzunehmen und Gebühren zu entrichten.

15. Bild- & Tonrechte

Mit Vertragsunterzeichnung erklärt sich der Vertragspartner damit einverstanden, dass während der Veranstaltung entstandene Foto- und Videoaufnahmen für Werbezwecke (Print, Social Media, Website) genutzt werden dürfen. Der Widerspruch kann schriftlich vorab erfolgen.

16. Haftung & Versicherung

Der Veranstalter haftet nur bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz

Für mitgebrachte Gegenstände/Geschenke übernimmt der Veranstalter keine Haftung

Schäden, die durch Gäste verursacht werden, sind vom Vertragspartner zu ersetzen

Der Abschluss einer Veranstaltungsversicherung wird empfohlen

17. Datenschutz

Personenbezogene Daten werden ausschließlich zur Vertragserfüllung verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben. Weitere Hinweise zum Datenschutz finden sich unter www.charlies-eventlocation.de/datenschutz

18. Gerichtsstand & Schlussbestimmungen

Gerichtsstand ist Oberhausen. Es gilt ausschließlich deutsches Recht. Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB ganz oder teilweise unwirksam sein, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Regelungen unberührt.

Charlie's Eventgastronomie GmbH

Düppelstraße 1, 46045 Oberhausen

E-Mail: info@charlies-eventlocation.de

Web: www.charlies-eventlocation.de